



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» С. СИНОДСКОЕ  
ВОСКРЕСЕНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

№ 11 от 17.03.2023 г.

«Об утверждении Дорожной карты мероприятий по переходу на ФОР ДО в МДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Синодское Воскресенский район Саратовская область»

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», в целях проведения основной образовательной программы МДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Синодское в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Дорожную карту мероприятий по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – дорожная карта) в МДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Синодское (приложение 1);

Утвердить план-график по внедрению в работу ФОР ДО (приложение 2);

Ответственному за ведение и информационное сопровождение официального сайта Т.А. Заводской разместить дорожную карту на сайте «Детский сад «Солнышко» с. Синодское.


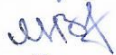
Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад  
«Солнышко» с. Синодское



А.В. Беккер

С приказом ознакомлены:


Т.А. Заводская

Н.В. Марьина

Д.А. Хохлова

Принято педагогическим  
Советом № 2 от 27.03.2023 г.

Приложение 1  
к приказу  
№ 11 от 17.03.2023 г.

**Дорожная карта**  
**по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной**  
**деятельности непосредственным полным применением ФОП ДО**  
**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад «Солнышко» с. Синодское**  
**Воскресенский район Саратовская область»**  
**Организационно-управленческое обеспечение подготовки к ведению**  
**ФОП ДО**

№	Мероприятия	Срок
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение в реализацию ФОП	Март – август 2023
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Март – август 2023
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Март 2023
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП»	Март 2023
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Март 2023
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Март – август 2023
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Март, май, август 2023
8	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Март 2023
9	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023

10	Мониторинг готовности ДОУ к реализации ФОП с 01.09.2023 г.	Август 2023
----	--	-------------

**Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО**

№	Мероприятия	Срок
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП ДО	Май 2023
2	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ	Июль-август 2023

**Информационное обеспечение подготовки введения ФОП ДО**

№	Мероприятия	Срок
1	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграции по образовательным областям)	Март 2023
2	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки, имеющийся ООП или разработки новой образовательной программы	Март 2023
3	Обеспечение педагогам доступа к элементарным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Март – август 2023
4	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023

**Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО**

№	Мероприятия	Срок
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП Выявление кадровых дефицитов	Май 2023
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Май 2023

**Методическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО**

№	Мероприятия	Срок
---	-------------	------

1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Май 2023
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Апрель – май 2023
3	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Август 2023
4	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Апрель – август 2023
5	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Май – август 2023

**Материально-техническое обеспечение подготовки к введению  
ФОП ДО**

№	Мероприятия	Срок
1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Апрель – август 2023
2	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Апрель – август 2023
3	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023
4	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Май–август 2023
5	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО	Июнь-август 2023

Приложение 2

к приказу

№11 от 17.03.2023 г.

**План-график по внедрению в работу ФОП ДО  
в МДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Синодское**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы,	Февраль Август	Заведующий Рабочая группа	Протоколы

посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО			
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Февраль	Заведующий Рабочая группа	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Май	Рабочая группа	Проект обновлений ООП
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Март	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие	Апрель	Рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов

требованиям ФОП ДО			
Внести изменение в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий Руководить рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использование ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий Руководитель рабочей группы	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий Руководитель рабочей группы	Приказы
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023	Заведующий Руководитель рабочей группы	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по	Март 2023	Рабочая группа	Справка График повышения квалификации
вопросам перехода ФОП ДО			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май 2023	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчёт

Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель-июнь	Заведующий Рабочей группы	Приказ Документы о повышении квалификации
<b>4. Методическое обеспечение</b>			
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август 2023	Члены рабочей группы (в адаптировать для компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль-август 2023	Рабочая группа	Рекомендации методические материалы



**5. Информационное обеспечение**

Провести родительские собрания посвященные применению ФОП ДО	Апрель август	Члены рабочей группы Воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 апреля	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течении года	Старший воспитатель	Информационный стенд